



**"Studerterlauget" ved Aarhus
Universitet, Business and Social
Sciences**

Fuglesangs Allé 4
8210 Aarhus V
CVR-nr. 25265114

Årsrapport 2020

Godkendt på foreningens generalforsamling,
den 06.05.2021

Christian Luk
Dirigent

Indhold

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	7
Balance pr. 31.12.2020	8
Egenkapitalopgørelse for 2020	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Foreningsoplysninger

Forening

"Studerterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences

Fuglesangs Allé 4

8210 Aarhus V

CVR-nr.: 25265114

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Telefonnummer: 89486800

Hjemmeside: www.studerterlauget.dk

E-mail: formand@studerterlauget.dk

Bestyrelse

Frederik Jægergaard

Anne-Sofie Frederiksen

Abhishek Patil

Simon Kvist Andreasen

Line Maria Skaarup

Lasse Duerlund

Casper Kunz Eriksen

Administrationschef

Jacob Tønning

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for "Studerterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 03.05.2021

Direktion

Jacob Tønning

Bestyrelse

Frederik Jærgaard

Anne-Sofie Frederiksen

Abhishek Patil

Simon Kvist Andreasen

Line Maria Skaarup

Lasse Duerlund

Casper Kunz Eriksen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til medlemmerne i "Studerterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for "Studerterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 03.05.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Mads Fauerskov

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35428

Ledelsesberetning

Generel udvikling

Studenterlauget generede i 2020 et negativt resultat på kr. 236.764. Resultatet skal ses som en konsekvens af Covid-19, der har haft negativ indflydelse på den økonomiske situation. Resultatet afspejler derfor et år med store udfordringer og minimal aktivitet, der ikke på forhånd var budgetteret.

De første 2 måneder af 2020 forløb som vanligt, hvor Klubben leverede gode økonomiske resultater for årets første events. Desværre blev årets Club Klub aflyst på dagen grundet Covid-19, hvilket resulterede i et større økonomisk tab grundet allerede afholdte udgifter, uden mulighed for kompensation. Klubben har ikke haft åbent siden marts, som følge af Covid-19 nedlukningen.

Caf'Inn startede også året flot ud, men blev også ramt af nedlukningen da universitetet lukkede ned i foråret. I løbet af efteråret var det muligt at holde Caf'Inn åbent i cirka tre måneder, hvor de især i løbet af den sidste halvdel fik tilpasset sig de nye omstændigheder og leverede stærkt arbejdsindsat og acceptabel økonomi.

Studenterlauget har gjort brug af statens kompensationsordninger både hvad angår faste omkostninger og lønkompensation. Det betyder, at stort set alle medarbejdere har været sendt hjem over flere omgange for at begrænse det økonomiske tab mest muligt.

De øvrige afdelinger i Studenterlauget har også været hårdt ramt af Covid-19. BR-afdelingen har måtte genforhandle mange aftaler og tænke i kreative baner, der har resulteret i, at de har været i stand til at levere et godkendt økonomisk resultat taget omstændighederne i betragtning, dog under det budgetterede resultat for året.

De forskellige projekter i løbet af året er blevet aflyst eller flyttet online med undtagelse af introduction weak, der dog blev afviklet under helt andre begrænsede vilkår end tidligere år, hvorfor også omsætningen og profitabiliteten var under det forventede.

Generelt har Studenterlauget forsøgt at skabe værdi for medlemmerne gennem online aktiviteter, samt øget fokus på kurser og forskellige webinar i samarbejde med partnere. Dog er dette et fokuspunkt fremadrettet, da missionen om at skabe størst muligt værdi for de studerende har lidt under fokus på de økonomiske udfordringer, hvilket ikke er tilfredsstillende over en længere periode.

Årets negative resultat på kr. 236.764, er under forventningen, men afspejler den svære situation verdenen har stået overfor i 2020, der har påvirket Studenterlauget på samtlige forretningsområder.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning		5.629.997	17.797.648
Andre driftsindtægter		3.531.439	2.192.913
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(2.589.722)	(7.729.311)
Andre eksterne omkostninger		(1.036.348)	(4.264.319)
Bruttoresultat		5.535.366	7.996.931
Personaleomkostninger	1	(4.988.406)	(6.831.164)
Af- og nedskrivninger		(117.675)	(114.569)
Andre driftsomkostninger		(688.462)	(1.124.580)
Driftsresultat		(259.177)	(73.382)
Andre finansielle indtægter		36.815	45.476
Andre finansielle omkostninger		(14.402)	(10.662)
Årets resultat		(236.764)	(38.568)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(236.764)	(38.568)
Resultatdisponering		(236.764)	(38.568)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Erhvervede varemærker		0	0
Immaterielle aktiver	3	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		307.756	420.920
Materielle aktiver	4	307.756	420.920
Andre tilgodehavender		600	600
Finansielle aktiver		600	600
Anlægsaktiver		308.356	421.520
Råvarer og hjælpematerialer		248.294	349.008
Varebeholdninger		248.294	349.008
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		234.268	1.017.351
Andre tilgodehavender		928.222	34.768
Tilgodehavender		1.162.490	1.052.119
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.071.501	1.034.685
Værdipapirer og kapitalandele		1.071.501	1.034.685
Likvide beholdninger		1.887.619	2.111.115
Omsætningsaktiver		4.369.904	4.546.927
Aktiver		4.678.260	4.968.447

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Overført overskud eller underskud		2.960.369	3.197.133
Egenkapital		2.960.369	3.197.133
Anden gæld		144.031	46.124
Langfristede gældsforpligtelser	5	144.031	46.124
Leverandører af varer og tjenesteydelser		199.338	303.606
Anden gæld	6	804.522	886.941
Periodeafgrænsningsposter		570.000	534.643
Kortfristede gældsforpligtelser		1.573.860	1.725.190
Gældsforpligtelser		1.717.891	1.771.314
Passiver		4.678.260	4.968.447
Eventualforpligtelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	3.197.133	3.197.133
Årets resultat	(236.764)	(236.764)
Egenkapital ultimo	2.960.369	2.960.369

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

I bruttofortjenesten indgår andre driftsindtægter med 1.619.450 kr.

Andre driftsindtægter omfatter i året, modtagne kompensation fra støtteordninger vedrørende løn og faste omkostninger, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 i året 2020.

2 Personaleomkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Gager og lønninger	4.704.797	6.512.243
Pensioner	196.601	195.766
Andre omkostninger til social sikring	87.008	123.155
	4.988.406	6.831.164
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	10	16

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2020	2019
	kr.	kr.
Samlet for ledelseskategorier	303.665	354.435
	303.665	354.435

3 Immaterielle aktiver

	Erhvervede varemærker kr.
Kostpris primo	15.000
Kostpris ultimo	15.000
Af- og nedskrivninger primo	(15.000)
Af- og nedskrivninger ultimo	(15.000)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	1.610.403
Tilgange	33.310
Afgange	(198.446)
Kostpris ultimo	1.445.267
Af- og nedskrivninger primo	(1.189.483)
Årets afskrivninger	(146.474)
Tilbageførsel ved afgange	198.446
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.137.511)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	307.756

5 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.
Anden gæld	144.031
	144.031

Anden langfristet gæld omfatter skyldige indefrosne feriepenge til funktionærer. Disse kan vælges afregnet til Lønmodtagernes Feriemidler. Der vil således ikke være gæld til forfald over 5 år, såfremt de afregnes.

6 Anden gæld

	2020	2019
	kr.	kr.
Moms og afgifter	271.170	561.610
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	484.792	285.005
Anden gæld i øvrigt	48.560	40.326
	804.522	886.941

7 Eventualforpligtelser

Studerterlauget får vederlagsfrit stillet lokaler til rådighed af Aarhus Universitet til brug for administration og caféen, og har ingen forpligtelser hertil.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet, f.eks. kontingenter, administrationsindtægter, tilskud og gaver samt diverse indtægter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Vareforbrug omfatter f.eks. det direkte forbrug af varer i Klubben og Caf'inn såsom mad- og drikkevarer samt engangsservice. Dernæst omfatter posten også leje af kopimaskiner, udsendelses- og trykkeomkostninger af blade og bøger mv.

Kontingent

Indbetalt kontingent er indtægtsført ved salg, uanset at kontingentet rækker ind i senere regnskabsår. Studenterlauget erhverver endelig ret til kontingentet ved indbetaling og har ingen forpligtelser til levering af konkrete ydelser i de kommende regnskabsår. Modtagne indbetalinger i kalenderåret er derfor indtægtsført fuldt ud, selv om de også dækker en periode ud over indeværende regnskabsår.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, reparation, småanskaffelser, honorarer til musik samt diverse omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens personale.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af administrativ karakter, som ikke direkte er afhængig af den øvrige aktivitet i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af kursregulering vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder kursregulering mv.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frederik Jægergaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-844801133435

IP: 185.193.xxx.xxx

2021-05-03 14:21:56Z

NEM ID 

Mads Fauerskov

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:75967604

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-05-03 15:04:20Z

NEM ID 

Jacob Tønning

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-276764129214

IP: 130.225.xxx.xxx

2021-05-03 15:22:18Z

NEM ID 

Anne-Sofie Lind Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-486075234546

IP: 130.225.xxx.xxx

2021-05-03 16:57:12Z

NEM ID 

Casper Kunz Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-553895457719

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-05-03 18:19:17Z

NEM ID 

Simon Kvist Andreasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-705371130056

IP: 85.218.xxx.xxx

2021-05-03 19:52:15Z

NEM ID 

Lasse Storgaard Duerlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-078189384997

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-05-03 20:04:28Z

NEM ID 

Abhishek Samir Patil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-077902214923

IP: 87.57.xxx.xxx

2021-05-04 07:52:31Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: M8653-DZ1WC-7FEFK-LFENB-JU0JK-SU05A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Line Maria Skaarup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-202836117792

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-05-04 15:02:59Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>