



**"Studerterlauget" ved Aarhus  
Universitet, Business and Social  
Sciences**

Fuglesangs Allé 4  
8210 Aarhus V  
CVR-nr. 25265114

**Årsrapport 2021**

Godkendt på foreningens generalforsamling,  
den 12.05.2022

---

**Jacob Tønning**  
Dirigent

# Indhold

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021	7
Balance pr. 31.12.2021	8
Egenkapitalopgørelse for 2021	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Foreningsoplysninger

## Forening

"Studerterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences

Fuglesangs Allé 4

8210 Aarhus V

CVR-nr.: 25265114

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Telefonnummer: 89486800

Hjemmeside: [www.studerterlauget.dk](http://www.studerterlauget.dk)

E-mail: [formand@studerterlauget.dk](mailto:formand@studerterlauget.dk)

## Bestyrelse

Anne-Sofie Frederiksen

Abhishek Patil

Simon Hedegaard

Emil Skovlund

Noemi Møller

Laust Lyhne

## Administrationschef

Casper Andsager

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for "Studerterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 12.05.2022

## Direktion

**Casper Andsager**

## Bestyrelse

**Anne-Sofie Frederiksen**

**Abhishek Patil**

**Simon Hedegaard**

**Emil Skovlund**

**Noemi Møller**

**Laust Lyhne**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til medlemmerne i "Studenterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for "Studenterlauget" ved Aarhus Universitet, Business and Social Sciences for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 12.05.2022

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### Mads Fauerskov

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35428

# Ledelsesberetning

## Generel udvikling

Studenterlauget har i 2021 generet et positivt resultat på 610.633 kr. Det positive overskud skyldes omkostningsbesparelser i løbet af året, hvor studenterlauget har reduceret lønomkostningerne relativt til nettoomsætning ift. tidligere samt skåret i andre driftsomkostninger. Dertil har Studenterlauget været omfattet af diverse kompensationspakker, hvilket har gjort det muligt for os at begrænse tabet det første halvår under covid-19 restriktioner.

Klubben har også været ramt af nedlukningen i forårsperioden frem til sommer, hvilket har medført et mindre økonomisk tab. Fra August måned i 2021 har situationen forløbet vanligt, da restriktioner er frafaldet fra covid-19 situationen. Dette har medført at Klubben har leveret gode økonomiske resultater til vores events og fredagsarrangementer. Der fremtrådte restriktioner i slutningen af året, det har dog ikke haft betydelige konsekvenser for overskuddet.

Caf'inn blev også ramt af nedlukningen i starten af året, da universitetet valgte at lukke ned. Derefter har de holdt åben på normale vilkår og leveret en stærk arbejdsindsats, hvilket har medført et fornuftigt resultat på trods af færre studerende på campus pga. online undervisning i perioder.

Studenterlauget har i starten af året brugt kompensationsordninger for både faste omkostninger og lønninger. Dette har betydet at medarbejdere har været sendt hjem i perioder for at grænse det økonomiske tab mest muligt.

BR-afdelingen har i årets løb været gode til at tænke i nye baner og bringe nye forskellige partnere på banen. Her har det især været et fokus fra BR-side at skabe mere værdi og give mest muligt tilbage til de studerende. Det har været i form af forskellige arrangementer af både faglige og sociale sammenhæng.

De fleste projekter har kørt på vanlig vis, mens SL-Skiing Trip måtte aflyse turen i 2021, hvilket har medført et mindre tab i form af tabt omsætning. Studenterlauget har dog siden september ikke været begrænset af forsamlingsforbud eller andre restriktioner, særligt i introduktionsugen, der måtte påvirke regnskabet negativt.

Generelt efter august har Studenterlauget fokus været at komme tilbage til normalen, særligt gennem nye ansættelser af personale i Klubben og Caf'inn som følge af konsekvenserne af COVID-19, men har på samme tid måtte tænke i nye baner, for at aktivere og skabe værdi for studerende på campus i et post-corona perspektiv.

Årets positive resultat på 610.633 kr. er over forventningen, men sker som resultat af diverse besparelser i driften samt øget tilskud fra samarbejdspartnere. Det positive resultat vidner om en sund økonomisk forening, der er på rette spor efter to hårde år præget af COVID-19. Overskuddet skal være med til at dække tab fra tidligere samt konsolidere foreningen frem mod fremtidige udfordringer. Herunder betydelige investeringer i forlængelse af den forventede flytning i 2025, hvor ønsket er at skabe en ny "Klubben" samt byde sig til i licitationen af kantinedriften. Den nuværende licitationsaftale er forlænget frem til flytning til campus 2.0., forventeligt i 2025.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning		8.334.558	5.629.997
Andre driftsindtægter	1	4.755.890	3.531.439
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(3.501.885)	(2.589.722)
Andre eksterne omkostninger		(2.930.172)	(1.036.348)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>6.658.391</b>	<b>5.535.366</b>
Personaleomkostninger	2	(5.098.821)	(4.988.406)
Af- og nedskrivninger		(142.030)	(117.675)
Andre driftsomkostninger		(828.486)	(688.462)
<b>Driftsresultat</b>		<b>589.054</b>	<b>(259.177)</b>
Andre finansielle indtægter		32.657	36.815
Andre finansielle omkostninger		(11.078)	(14.402)
<b>Årets resultat</b>		<b>610.633</b>	<b>(236.764)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		610.633	(236.764)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>610.633</b>	<b>(236.764)</b>



# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Erhvervede varemærker		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		165.725	307.755
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>165.725</b>	<b>307.755</b>
Andre tilgodehavender		600	600
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>600</b>	<b>600</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>166.325</b>	<b>308.355</b>
Råvarer og hjælpematerialer		251.157	248.294
<b>Varebeholdninger</b>		<b>251.157</b>	<b>248.294</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.354.168	234.268
Andre tilgodehavender		232.828	928.222
Periodeafgrænsningsposter		160.725	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.747.721</b>	<b>1.162.490</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.354.516	1.071.501
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>1.354.516</b>	<b>1.071.501</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.511.466</b>	<b>1.887.620</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.864.860</b>	<b>4.369.905</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.031.185</b>	<b>4.678.260</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Overført overskud eller underskud		3.571.002	2.960.369
<b>Egenkapital</b>		<b>3.571.002</b>	<b>2.960.369</b>
Andre hensatte forpligtelser	5	250.000	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>250.000</b>	<b>0</b>
Anden gæld		0	144.031
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>0</b>	<b>144.031</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		104.333	199.338
Anden gæld	7	795.850	804.522
Periodeafgrænsningsposter		310.000	570.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.210.183</b>	<b>1.573.860</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.210.183</b>	<b>1.717.891</b>
<b>Passiver</b>		<b>5.031.185</b>	<b>4.678.260</b>
Dagsværdioplysninger	8		
Eventualforpligtelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.960.369	2.960.369
Årets resultat	610.633	610.633
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>3.571.002</b>	<b>3.571.002</b>

# Noter

## 1 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter blandt andet modtaget kompensation fra de støtteordninger vedrørende løn og faste omkostninger, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 i 2020 og 2021, med 1.421.874 kr.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	4.802.322	4.704.797
Pensioner	208.561	196.601
Andre omkostninger til social sikring	87.938	87.008
	<b>5.098.821</b>	<b>4.988.406</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	12	10
	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	239.636	303.665
	<b>239.636</b>	<b>303.665</b>

### 3 Immaterielle aktiver

	<b>Erhvervede varemærker kr.</b>
Kostpris primo	15.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(15.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(15.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

### 4 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	1.445.267
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.445.267</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.137.512)
Årets afskrivninger	(142.030)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.279.542)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>165.725</b>

### 5 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af skønnet tilbagebetaling af modtagne kompensationstilskud i forbindelse med COVID-19 kompensationsordninger.

### 6 Langfristede forpligtelser

Anden langfristet gæld omfatter i 2020 skyldige indefrosne feriepenge til funktionærer. Disse er afregnet til Lønmodtagernes Feriemidler i 2021.

## 7 Anden gæld (kortfristet)

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	477.354	271.170
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	168.963	484.792
Anden gæld i øvrigt	149.533	48.560
	<b>795.850</b>	<b>804.522</b>

## 8 Dagsværdioplysninger

	<b>Børsnoterede værdipapirer kr.</b>
Dagsværdi ultimo	1.354.516
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	32.657

## 9 Eventualforpligtelser

Studerterlauget får vederlagsfrit stillet lokaler til rådighed af Aarhus Universitet til brug for administration og caféen, og har ingen forpligtelser hertil.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet, f.eks. kontingenter, administrationsindtægter, tilskud og gaver samt diverse indtægter.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Vareforbrug omfatter f.eks. det direkte forbrug af varer i Klubben og Caf'inn såsom mad- og drikkevarer samt engangsservice. Dernæst omfatter posten også leje af kopimaskiner, udsendelses- og trykkeomkostninger af blade og bøger mv.

### Kontingent

Indbetalt kontingent er indtægtsført ved salg, uanset at kontingentet rækker ind i senere regnskabsår. Studenterlauget erhverver endelig ret til kontingentet ved indbetaling og har ingen forpligtelser til levering af konkrete ydelser i de kommende regnskabsår. Modtagne indbetalinger i kalenderåret er derfor indtægtsført fuldt ud, selv om de også dækker en periode ud over indeværende regnskabsår.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, reparation, småanskaffelser, honorarer til musik samt diverse omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens personale.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af administrativ karakter, som ikke direkte er afhængig af den øvrige aktivitet i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af kursregulering vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder kursregulering mv.

## **Balancen**

### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.



### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til delvis tilbagebetaling af modtagne kompensationsordninger.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mads Fauerskov

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:75967604

IP: 188.183.xxx.xxx

2022-05-12 14:34:45 UTC

NEM ID 

## Casper Dornonville de la Cour Andsager

Adm. direktør

Serienummer: 31a25081-e486-4382-9233-8990cc45a07c

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-05-13 10:41:02 UTC

Mit  

## Laust Lyhne Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-422885153674

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-05-13 15:18:02 UTC

NEM ID 

## Abhishek Samir Patil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-077902214923

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-05-14 09:53:37 UTC

NEM ID 

## Noemi Møller Wulfsberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-896669208424

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-05-14 12:40:21 UTC

NEM ID 

## Anne-Sofie Lind Frederiksen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-486075234546

IP: 80.209.xxx.xxx

2022-05-14 15:56:01 UTC

NEM ID 

## Emil Skovlund Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52a0f328-ccaa-46b9-bc4a-01c4c58f714c

IP: 84.238.xxx.xxx

2022-05-15 07:19:58 UTC

Mit  

## Simon Hvirvelkær Hedegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c705ce0b-7a32-4756-9f84-58c7552caee

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-16 13:59:59 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: Y6SAC-Z1OFA-0EWE4-VNPX7-MENIJ-J256P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>